

## EDLINE Account Activation Guide ...

1. 아래의 웹페이지로 이동합니다.

<https://www.edline.net/AccessCodeEntry.page>

2. “Activation Code” 옆의 공란 box 를 클릭합니다.

3. 귀하의 activation code 를 그 공란 box 에 입력하고 “Enter” 버튼을 클릭합니다.

- 만약 2 개이상의 activation code 를 가지고 계신 경우는 하나씩 box 에 입력 후 “Enter” 버튼을 누르는 것을 반복하며 모두의 입력을 완료합니다.

First: Enter your activation code(s) (Click HELP above to learn more)

(Repeat this step for each activation code you wish to combine into a single account)

Activation Code  Enter

Then: Make sure each code you have entered is yours

- Anderson, Allison's Parent (at Midwest School)
- Anderson, James' Parent (at Midwest School)

Activate These Codes Cancel

4. Activation code 입력이 완료되면 그 밑에 이름이 (두사람이상일 경우 각각) 표시되며, 해당하는 이름(들)을 클릭하신 후 “Activate These Codes” 버튼을 누릅니다.

5. 그런 후 “Edline’s Privacy Policy and Terms of Use” 나 나타나면 읽으신 후 “I agree”를 클릭하시고 계속 진행하시던지 또는 “I do not agree”를 클릭하시어 이 과정을 취소 합니다.

6. Edline(본 웹페이지)이 귀하가 이미 계정을 가지고 계신지 아래와 같이 물을 겁니다.

- 만약 이미 계정을 가지고 계시면 “Combine Accounts” 버튼을 눌러 기존의 계정에 포함시킵니다.  
**본 설명서 항목 7번에서 설명 계속 이어집니다.**
- 만약 학교에서 activation code(들)을 처음 부여받은 것이면 “New Account” 버튼을 누릅니다.  
**본 설명서 항목 8번에서 설명 계속 이어집니다.**

Do You Have An Existing Edline Account?

If you already have an Edline account and you want to combine your new account with your existing account, click the “Combine Accounts” button; otherwise, click the “New Account” button to create a new account.

Combine Accounts New Account Cancel

7. 귀하의 기존 계정에 대한 아이디(screen name)와 암호를 요구하면 입력하신 뒤 “Log In” 버튼을 누릅니다. 귀하의 새 계정은 이제 기존의 계정과 부합되었으며 당 과정은 여기까지 입니다.

8. 만약 귀하께서 새 계정을 설정하시는 것이라면 원하시는 아이디(screen name)과 암호를 입력하시고, 연이어 귀하의 이름과 성(학부모님들은 “First Name”란에 학부모님 두분의 이름을 다 넣으실 수 있습니다) 또한 입력하신 뒤 “Continue” 버튼을 클릭 합니다.

**Choose a Screen Name and Password**

Screen Name and Password must be at least 4 characters long

Screen Name  Password  Retype Password

---

**Your Personal Information**

**PARENTS: You may enter both parents' names in the First Name field.**

First Name  Middle Name  Last Name

Click **Continue** to create your EDLINE account, or **Cancel** to return to the EDLINE Home Page without creating an account

9. 다음 화면에서 귀하의 이메일과 암호 분실에 대비한 보안 질문을 입력합니다. 만약 아이디(screen name)나 암호 분실 시 Edline 은 귀하의 아이디와 임시암호를 발송할 것이고 이 과정에서 귀하의 이메일 주소와 보안 질문(에 대한 답)이 필요합니다.
- 만약 귀하의 해당 학교에서 Edline 의 이메일 특정기능을 사용한다면 “Email Address”란 밑으로 추가적인 이메일 사양을 보실 수 있습니다(아래와 같이 이메일 수신 사양을 선택하도록 되어있습니다). 각 사양에 대한 설명은 화면 위의 “Help”버튼을 클릭하시어 확인 하실 수 있습니다. 원하시는 사양을 선택하신 뒤 밑의 “Update” 버튼을 눌러 귀하의 설정 정보를 저장합니다.

**Email**

Email Address

Yes  No Send me an email notification when new private reports (like grades) are posted to Edline.

Yes  No Allow my school to send me email through Edline.

---

**Security Question**

Enter a security question and answer in case you forget your password.  
**Choose from the list of suggested questions or make up your own.**

Question

Answer

10. 다음으로 프린터 가이드 화면이 나오고 Edline 이용을 돕기위한 quick-start 링크를 포함하고 있습니다. 해당 가이드 출력을 위해 화면 상단에 있는 설명을 따릅니다. 다 마치신 후 화면 상단에 있는 “Done”버튼을 클릭합니다.

귀하의 계정은 이제 활성화 되었습니다.